	COLEGIO PARROQUIAL SAN BUENAVENTURA Vivir, Amar y Aprender	Comunicado N.º 13
FECHA 18/09/2024	ASUNTO: Reserva de Cupo - Actualización de Datos 2025 PARA: Padres de Familia – Estudiantes Antiguos	

Fraterno saludo

Familia Bonaventuriana, compartimos con ustedes la información correspondiente a la reserva de cupo para el año 2025, al igual que el proceso de actualización de datos para el sistema de pago y facturación electrónica.

1. **RESERVA DE CUPO:** Es el documento que nos permite determinar el interés manifiesto de los padres de familia de continuar el próximo año con el servicio educativo.
 - ✓ Debe ser diligenciado en tinta negra.
 - ✓ Se deben actualizar los datos de los padres de familia, acudiente y estudiante
 - ✓ Se debe regresar al director de grupo antes del viernes 27 de septiembre de 2024
 - ✓ Si por algún motivo **NO** va a hacer uso del cupo para el año 2025 debe regresar la reserva de cupo en blanco.

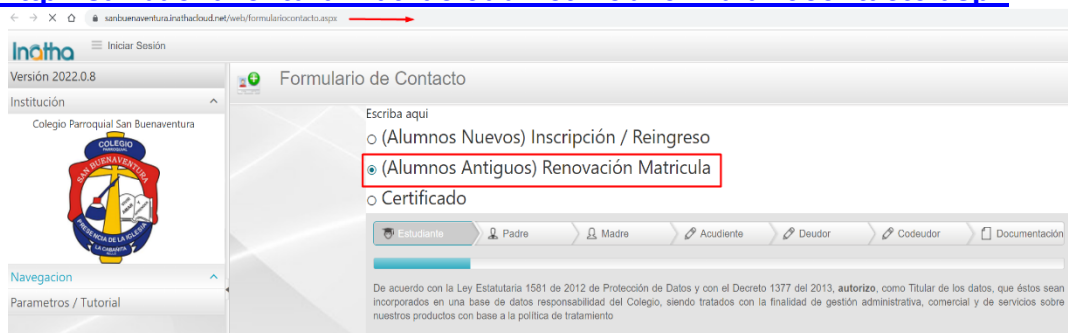
Es muy importante que se cumplan con los plazos establecidos para reservar el cupo, pues debemos atender las solicitudes de las familias que están en lista de espera para iniciar el proceso de admisión.

2. ACTUALIZACIÓN DE DATOS PARA FACTURACIÓN:

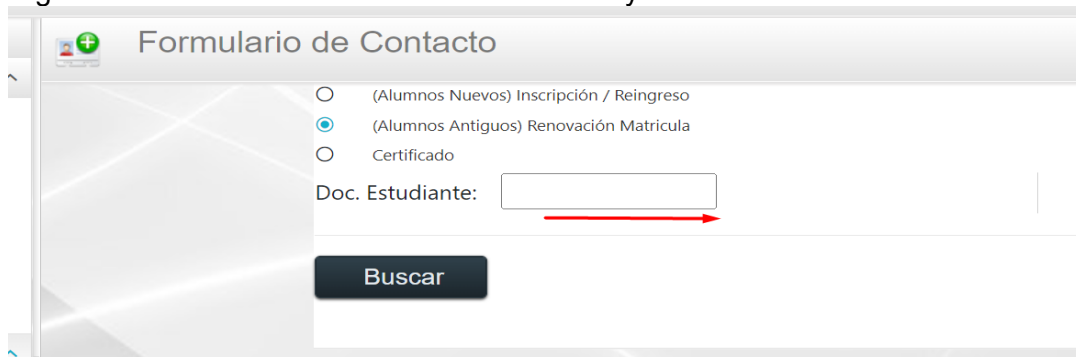
Para realizar un correcto proceso de actualización de datos es importante observar y ejecutar los siguientes pasos:

- ✓ Ingresar al siguiente link:

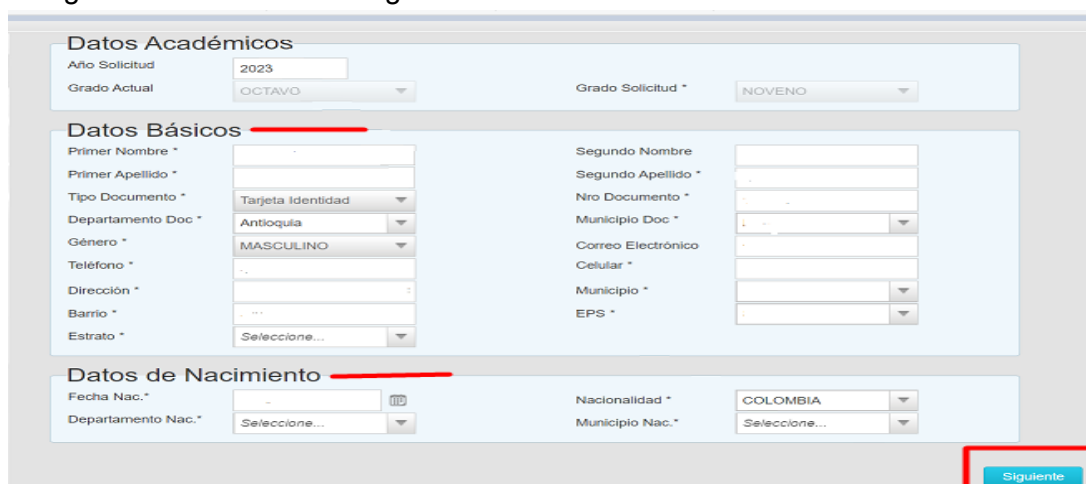
<http://sanbuenaventura.inathcloud.net/web/formulariocontacto.aspx>




- ✓ Digitar el número de documento del estudiante y dar clic en Buscar

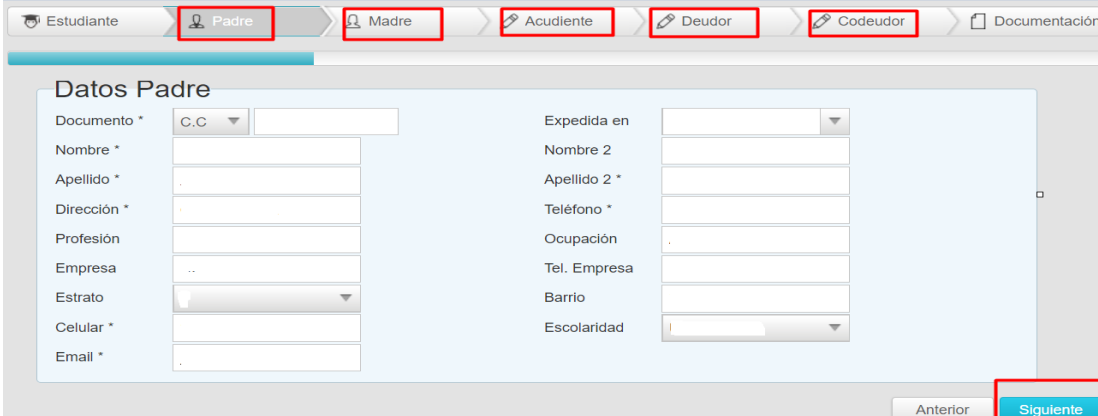


- ✓ Debe validar los datos del estudiante y si hay alguna modificación hacerla, todos los campos deben ser diligenciados, de lo contrario el sistema no lo deja continuar. Después de validar y/o corregir dar clic en el botón Siguiente.




	COLEGIO PARROQUIAL SAN BUENAVENTURA Vivir, Amar y Aprender	Comunicado N.º 13
FECHA 18/09/2024	ASUNTO: Reserva de Cupo - Actualización de Datos 2025 PARA: Padres de Familia – Estudiantes Antiguos	

- ✓ Validar los datos de **PADRE, MADRE, ACUDIENTE y CODEUDOR**
 Cada uno de los campos debe estar completo, de lo contrario el sistema no le permite avanzar con la actualización de los datos, de cada una de las figuras que intervienen en la matrícula.



- ✓ En el campo de codeudor debe dar clic en la opción ENVIAR. De este modo se da por finalizada la actualización de los datos. **No** es necesario anexar documentos.



- ✓ Al finalizar debe guardar el Registro de prematricula para el año 2024, este **NO** se envía al colegio, permanece en el sistema, recuerde este formulario es diferente a la Reserva de Cupo, aclarado en el punto 1 de este comunicado.



IMPORTANTE: para recibir la factura de matrícula, que será el 29 de noviembre de 2024 (única fecha), debe haber realizado este proceso de actualización de datos, de lo contrario el sistema **NO** le genera el comprobante de pago.

Sus inquietudes serán atendidas en secretaria@colsanbu.edu.co y/o tesoreria@colsanbu.edu.co